

INDESIGN

Initiation



Présentation

InDesign est un logiciel de PAO édité par Adobe Systems et est spécialement conçu pour créer des œuvres tels que des affiches, dépliants, brochures, magazines, journaux ou livres.



Objectifs

- Être capable de créer des maquettes complètes professionnelles, efficaces et préparées pour un usage numérique ou pour l'impression
- Être capable d'utiliser des outils de création de pages permettant la combinaison de différents textes, images, médias...



Durée formation
3 jours de formation



Certification



Public : Tout public (salarié, demandeur d'emploi...).

Prérequis : Connaissance des bases de Windows.

Prix : nous contacter contact@ordatelgroup.com

Modalités et Délais d'accès : Accès à la plateforme Elearning pendant un an

Moyens pédagogiques et techniques : Vidéos, Tutoriel, Support de cours, Exercices corrigés, Etude de cas, évaluation QCM, Progression du programme Temps de Connexion

Modalités d'évaluation : QCM Mise en situation

Accessibilité aux personnes handicapés :

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez notre référent handicap, à l'adresse referenthandicap@ordatelgroup.com pour mieux étudier votre cas



INDESIGN

Initiation



Programme



Présentation

- Ergonomie du logiciel (panneaux, espace de travail, l'interface, les outils, personnalisation de l'espace de travail...)
- La palette de contrôle contextuelle
- Gérer les blocs : placement, verrouillage, duplication, alignement,...

Créer du texte et travailler la typographie dans InDesign

- Saisir, sélectionner et modifier du texte
- Le classeur de polices
- Maîtriser la typographie (interlignes, césure, réglages de justification...)

Mettre en forme le texte et gérer les couleurs

- Importer du (gérer les textes courts et longs avec génération de pages...)
- Maîtriser les feuilles de styles (styles de paragraphes, de caractères, d'objets...)
- Créer et gérer des couleurs CMJN, RVB et des tons directs

Mise en page évoluée : images, tableaux, habillage et calques

- Différencier les formats d'images (.tiff, .png, .jpeg, .psd...)
- Importer des images et les habiller
- Créer des bibliothèques
- Créer des tableaux ou les importer depuis le logiciel Excel
- Utiliser des groupes de calques

Créer des gabarits et préparer le document pour les différents supports

- Le panneau de pages et les variantes de pages
- Découvrir les règles de mise en page liquides
- Fusionner et diffuser le document (flash, pdf...)
- Réaliser des mises en page complètes

